

Deponering till Tillstånds- och tillsynsverket

1. Deponent (gäldenär)

Efternamn	
Förnamn	Personbeteckning
Företag, samfund eller myndighet	FO-nummer
Adress	
Postnummer	Postanstalt
Telefon	E-post

2. Deponentens kontaktperson

Efternamn	
Förnamn	Personbeteckning
Företag, samfund eller myndighet	FO-nummer
Adress	
Postnummer	Postanstalt
Telefon	E-post
Beslutet och övriga dokument i ärendet skall skickas till Deponenten Ombudet	

3. Uppgifter om deponeringen och orsaken till deponeringen

Penningbelopp (vid behov specificering)

Vad består deponeringen av och vad är grunden för betalningen/prestationen? Till ansökan skall bifogas dokument, såsom förrättningsprotokoll, arvskiftesinstrument eller annan handling, av vilken deponentens betalningsskyldighet framgår.

Betalningsmottagaren har vägrat att ta emot betalningen. Hur uttrycktes vägran?

Betalning kan inte ske på grund av mottagarens frånvaro, sjukdom eller annan orsak (vilken?) Hur har betalningen misslyckats?

Deponenten vet inte till vem betalningen skall sändas. Vilka är eventuellt berättigade till betalningen?

Annan orsak, vilken?

För vems/vilkas räkning görs depositionen (betalningsmottagare)?

Villkor för överlämnandet av depositionen (Denna punkt kan lämnas tom.) Villkor som ställs för att Tillstånds- och tillsynsverket skall få överlämna depositionen till den som är berättigad till den, skall vara entydiga och verifierbara. Villkoren skall begränsas till uppfyllandet av den prestation som deponeringen grundar sig på.

Förbehåller deponenten sig rätten att återta depositionen? (Om deponenten inte förbehåller sig rätten, kan deponeringen återtas först om 10 år från deponeringen)

Ja

Nej

4. Medlen ska betalas till Tillstånds- och tillsynsverkets kontonummer

Tillstånds- och tillsynsverket (mottagarens namn)		
Danske Bank	FI22 8000 1671 3880 65	DABAFIHH
Nordea	FI97 1660 3000 1074 28	NDEAFIHH
Betaldningsdag		
Banken förpliktigar oss att inhämta uppgifter om medlens ursprung (Lag om förhindrande av penningtvätt och av finansiering av terrorism), uppge medlens ursprung lön / förmån / pension besparingar gåva arv placeringar försäljning av egendom annat, vad, ange vid tilläggsuppgifter		
Tilläggsuppgifter		

5. Underskrift och samtycke till elektronisk behandling

Ort och datum	Underskrifter (eller ombudets fullmakt som bilaga) Namnförtydliganden
Jag ger mitt samtycke till elektronisk behandling av ärendet och att beslutet mottages (delges) per e-post	
Samtycke till elektronisk delgivning och behandling betyder att även förfrågningar och begäran om kompletteringar kan göras elektroniskt. Den sökandes e-postadress ska vara aktuell och aktiv.	

Tillstånds- och tillsynsverket tar ut en prestationsavgift för deponeringar. Avgiften baserar sig på lagen om grunderna för avgifter till staten (150/1992) och på statsrådets förordning om avgifter till Tillstånds- och tillsynsverket år 2026. Avgiften för mottagande av deposition är 220 euro. Om det sannolikt blir fler än en utbetalning av depositionen uppbärs dessutom en avgift enligt den förväntade arbetsinsatsen (75 euro/timme).

6. Fakturans mottagare och faktureringsadress

Fakturans mottagare	
Faktureringsadress	
Adress för nätfakturer (EDI-kod)	Förmedlarkod
Egen referens	

Om du skickar anmälan med e-post, rekommenderar vi att använda Tillstånds- och tillsynsverkets skyddade e-postförbindelse. Använd skyddad e-postförbindelse åtminstone då du skickar material med sekretessbelagd eller övrigt känslig information. Skyddad e-post: turvaviestilvv.fi

Tillstånds- och tillsynsverkets kontaktuppgifter

[Tillstånds- och tillsynsverkets kontaktuppgifter](#)