

Juomapakkausten palautusjärjestelmän ylläpitäjän hakemus tuottajarekisteriin

1) Tiedot pakkausten tuottajayhteisöstä

Palautusjärjestelmän ylläpitäjän nimi tai toiminimi	Yritys- ja yhteisötunnus (Y-tunnus)
Osoite	
Postinumero ja -toimipaikka	Puhelinnumero
Laskutusosoite	Postinumero ja -toimipaikka
Verkkolaskuosoite	Välittäjätnunus
Yhteys henkilön nimi	Yhteys henkilön puhelinnumero
Sähköpostiosoite	
Yhteys henkilön toimipaikan jakeluosoite	Postinumero ja -toimipaikka
Palautusjärjestelmään otetaan jäseniä	
Kyllä	Ei
Palautusjärjestelmä toimii myös Ahvenanmaalla	
Kyllä	Ei

Hakemukseen liitettävät tiedot

1) Tiedot palautusjärjestelmän perustajista

2) Selvitys palautusjärjestelmään kuuluvista juomapakkauksista pakkauskohtaisesti, josta tulee käydä ilmi:

- onko juomapakkaus tarkoitettu uudelleen käytettäväksi vai materiaalina kierrätettäväksi
- pantin suuruus
- juomapakkauksen nimellistilavuus ja materiaali
- mitä juomia pakkauksissa on tarkoitus markkinoida
- palautuksen järjestämiseksi juomapakkauksissa käytettävät merkinnät ja tunnisteet
- arvio markkinoille saatettavien pakkausten määrästä ja selvitys markkinointi- ja jakelutavoista
- miten palautettavien juomapakkausten talteenotto, uudelleenkäyttö ja käyttö raaka-aineena järjestetään
- suunnitelma ja aikataulu uudelleentäyttö- tai kierrätystavoitteen saavuttamiseksi

Selvityksen antamiseen voi käyttää apuna oheista liitettä 1, jonka voi tarvittaessa täyttää jokaisen juomapakkaustyyppin osalta erikseen ja jota tulee tarvittaessa täydentää muilla selvityksellä.

- 3) Jätehuollon järjestämiseen liittyvät sopimukset ja selvitys sopimuskumppaneiden voimassa olevista ko. toimintaan vaadittavista ympäristöluvista
- 4) Omavalvontaa koskeva suunnitelma

Mikäli juomapakkausten palautusjärjestelmään otetaan jäseniä, tulee hakemukseen liittää lisäksi:

- 5) Säännöt ja sopimukset, mukaan lukien järjestelmään pääsyn ehdot
- 6) Palautusjärjestelmän piiriin kuuluvat tuottajat
- 7) Selvitys palautusjärjestelmän ylläpitäjän riittävistä taloudellisista järjestelyistä toimintansa asianmukaiseksi järjestelyksi (viimeksi päättyneen tilikauden vahvistettu tilinpäätös, alkaneen tilikauden talousarvio) ja toimintasuunnitelma uudelleenkäytön ja jätehuollon järjestämisestä
- 8) Muut tiedot ja liitteet

Päiväys ja allekirjoitus

Päivämäärä, jolloin hakemus on tehty

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Liite 1

Tiedot palautusjärjestelmään kuuluvista juomapakkauksista pakkauskohtaisesti

Pakkaus on tarkoitettu uudelleen käytettäväksi

Pakkaus on tarkoitettu materiaalina kierrätettäväksi

Juomapakkaustyyppi	Pantin suuruus	Pakkauksen nimellistilavuus	Juomapakkauksen materiaali
Mitä juomia pakkauksissa on tarkoitus markkinoida			
Palautuksen järjestämiseksi juomapakkauksessa käytettävät merkinnät ja tunnisteet			
Arvio markkinoille saatettavien pakkausten määrästä			
Selvitys markkinointi- ja jakelutavoista			
Miten palautettavien juomapakkausten talteenotto, uudelleenkäyttö ja käyttö raaka-aineena järjestetään			
Suunnitelma ja aikataulu uudelleenkäyttö- ja kierrätystavoitteen saavuttamiseksi			
Selvitys jatkuu erillisillä liitteillä, liitteiden lukumäärä			kpl

Lisätietoja

--